

für:

Alle betroffenen Mitarbeiter müssen eine private Roadrunner Tank- und Servicekarte bei der Roadrunner Service GmbH beantragt haben.

Online-Plattform/Kundenportal für Arbeitgeber

Vor dem Start muss der Arbeitgeber eine Tabelle mit allen betroffenen Mitarbeitern inkl. Personalnummer gemäß Muster (s. Kundenantrag Rückseite) an das Roadrunner Service Team übergeben. Nur vom Arbeitgeber eindeutig benannte Roadrunner-Karteninhaber können einer Arbeitgeberplattform zugeordnet werden. Alternativ erfasst der Arbeitgeber die Mitarbeiter auf der Plattform selbstständig (Vorgehensweise siehe Nutzerhandbuch **couponline**).

Verfügungsrahmen

Als Verfügungsrahmen für die private Roadrunner Tank- und Servicekarte sollte ein Wert von mindestens 100 € pro Monat seitens Arbeitnehmer hinterlegt werden, damit die einwandfreie Funktion der Roadrunner Tank- und Servicekarte an allen Roadrunner Akzeptanzstellen gewährleistet werden kann.

Funktionsweise

Die Roadrunner Tank- und Servicekarte dient zur Authentifikation und zur Autorisierung.

Die Abläufe bei der Einlösung der Guthaben entnehmen Sie bitte dem Merkblatt **couponline**.

Die Stammdaten der Mitarbeiter werden von der Roadrunner Service GmbH in einer Datenbank erfasst und im Kundenportal des Arbeitgebers bereitgestellt. Der Arbeitgeber hat auf dieses Kundenportal passwortgeschützten Zugriff via Internet. Die Zugangsdaten erhält der Arbeitgeber zeitnah nach Vertragsabschluss.

Der Arbeitgeber aktiviert über die Online-Plattform/Kundenportal die Mitarbeiter, die im Folgemonat oder in den folgenden Monaten einen Gutschein erhalten sollen. Die Höhe des Gutscheinbetrages kann jederzeit angepasst werden.

Mit der Aktivierung des Gutscheinguthabens

couponline I: Litermenge und Kraftstoffsorte

couponline II: € Betrag bis 44 €

wird dieses dem Mitarbeiter ab dem jeweils Ersten des Bezugsmonats zur Verfügung gestellt.

Auf Wunsch erstellt der Arbeitgeber Gutscheine über das Kundenportal und übergibt diese an die Mitarbeiter. Eine Kopie für die eigenen Unterlagen kann ebenso erstellt werden.

Der Mitarbeiter und der Arbeitgeber unterzeichnen wahlweise die Gutscheine. Der Arbeitgeber kann den vorhandenen Gutschein zu den Akten legen. Dem Mitarbeiter wird nach der Einlösung ein Lieferschein an der ausgewählten Roadrunner Akzeptanzstelle ausgehändigt.

Die Roadrunner Service GmbH berechnet dem Arbeitgeber monatlich die bestellten (**couponline II**) beziehungsweise aktivierten (**couponline I**) Guthaben und erstellt eine ordnungsgemäße Rechnung über alle bestellten Waren- und/oder Kraftstoffgutscheine unter Angabe des jeweils bezogenen Mitarbeiters.

Zur Kenntnis genommen:

Ort, Datum

Unterschrift