



Ablaufplan Kraftstoffgutschein **couponline II**

für:

Vor dem Start muss der Arbeitgeber eine Tabelle mit allen betroffenen Mitarbeitern inkl. Personalnummer gemäß Muster (s. Kundenantrag Rückseite) an das Roadrunner Service-Center übergeben. Nur vom Arbeitgeber eindeutig benannte Roadrunner-Cardholder können einer Arbeitgeberplattform zugeordnet werden.

Alle betroffenen Mitarbeiter müssen eine private Roadrunner-Card bei der Roadrunner Service GmbH beantragt haben. Bei ausreichender Bonität kann der Mitarbeiter seine persönliche Roadrunner-Card für weitere Käufe von Waren oder Dienstleistungen an den Roadrunner-Akzeptanzstellen nutzen. Sollte die Bonität des Mitarbeiters nicht ausreichen, kann der Mitarbeiter ausschließlich den Wert des vom Arbeitgeber übergebenen Guthabens beziehen.

Die Karte dient zur Authentifikation und zur Autorisierung.

Die Abläufe bei der Einlösung der Guthaben entnehmen Sie bitte dem Merkblatt für Mitarbeiter.

Die Stammdaten der Mitarbeiter werden von der Roadrunner Service GmbH in einer Datenbank erfasst und zur Darstellung auf der Arbeitgeber-Plattform bereitgestellt. Der Arbeitgeber hat auf diese Datenbank passwortgeschützten Zugriff via Internet. Der Arbeitgeber wählt auf der Internet-Bestellplattform die Mitarbeiter aus, die im Folgemonat oder in den folgenden Monaten einen Zuschuss erhalten sollen. Informationen zum Mitarbeiter kann der Arbeitgeber ändern.

Mit der Aktivierung des Guthabens wird dieses dem Mitarbeiter ab dem jeweils Ersten des Bezugsmonats zur Verfügung gestellt.

Auf Wunsch erstellt der Arbeitgeber beleghafte Gutscheine und übergibt diese an die Mitarbeiter. Eine Kopie für die eigenen Unterlagen kann ebenso erstellt werden.

Der Mitarbeiter und der Arbeitgeber unterzeichnen die Gutscheine. Der Arbeitgeber kann den vorhandenen Gutschein zu den Akten legen. Der Mitarbeiter übergibt den ggf. vorhandenen Gutschein bei der Einlösung an seine Tankstelle. Dem Mitarbeiter wird ein Lieferschein ausgehändigt.

Der Inhaber/die Inhaberin der Tankstelle leitet den Gutschein an die Roadrunner Service GmbH zur Abrechnung weiter.

Die Roadrunner Service GmbH berechnet dem Arbeitgeber monatlich die bestellten beziehungsweise aktivierten Guthaben.

Die Roadrunner Service GmbH erstellt eine ordnungsgemäße Rechnung über alle bestellten Guthaben unter Angabe des jeweils bezogenen Mitarbeiters.

Zur Kenntnis genommen:

Ort, Datum

Unterschrift